



กิจกรรมประจำชุดวิชา 11303 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม

ภาคการศึกษาที่ 2/2567

สาขาวิชาศิลปศาสตร์

(สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแผนการศึกษา ก 1 เท่านั้น)

คำนำ

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มุ่งให้ผู้เรียนและนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกระบวนการศึกษาเล่าเรียนครบวงจร ตั้งแต่ก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังจากเรียนเสร็จสิ้นไปแล้ว โดยจัดระบบการประเมินครบส่วนทั้งการประเมินก่อนเรียน ระหว่างเรียน และประเมินผลสุดท้าย

การประเมินกิจกรรม เป็นส่วนหนึ่งของการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุดท้าย จึงให้ผู้เรียนและนักศึกษาทำกิจกรรมภาคปฏิบัติตามที่กำหนดให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนและนักศึกษามีความสามารถ ดังนี้

1. สรุปหรือประมวลเนื้อหาสาระของเอกสารการสอนทั้งชุดวิชาหรือกลุ่มเนื้อหาในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
2. ประยุกต์ความรู้จากเอกสารการสอนเพื่อจัดทำโครงการพัฒนางานอย่างใดอย่างหนึ่งที่ นักศึกษาทำ
3. พัฒนาระบบ โครงการ ชิ้นงาน ฯลฯ ตามกระบวนการหรือขั้นตอนที่แสดงไว้ในหน่วยใดหน่วย

หนึ่งของเอกสารการสอน

4. คิด วิเคราะห์ นำเสนอข้อมูลและความคิดในเชิงสร้างสรรค์

นอกจากนี้การทำกิจกรรมประจำชุดวิชายังทำให้นักศึกษาได้ศึกษาเอกสารการสอนตั้งแต่ต้นภาคการศึกษา และจากการวิจัยพบว่านักศึกษาที่ทำกิจกรรมจะมีโอกาสสอบผ่านในปลายภาคมากกว่านักศึกษาที่ไม่ทำกิจกรรม

คณะกรรมการบริหารชุดวิชาภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม ขอให้นักศึกษาทุกท่านประสบความสำเร็จในการศึกษาชุดวิชานี้ และสามารถนำความรู้ไปเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต และการทำงานสืบไป

คณะกรรมการบริหารชุดวิชา

ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม

พฤษภาคม 2567

1. การประเมินผล

เกณฑ์การให้คะแนนกิจกรรมจะพิจารณาจากการตอบที่ตรงประเด็นคำถาม การครอบคลุมประเด็นหลักที่ถาม ความถูกต้องของคำตอบ ความชัดเจนของการนำเสนอ ความละเอียดประณีตของชิ้นงาน

มหาวิทยาลัยไม่บังคับให้นักศึกษาทุกคนต้องทำกิจกรรม นักศึกษาอาจเลือกทำหรือไม่ทำก็ได้ โดยการประเมินปลายภาคสำหรับชุดวิชานี้ แบ่งออกเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 นักศึกษาทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะแบ่งคะแนนออกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกจากคะแนนสอบปลายภาคคิดร้อยละ 80 และส่วนที่สองจากคะแนนกิจกรรมร้อยละ 20 และคะแนนกิจกรรมจะนำไปใช้ทั้งการประเมินผลสอบไล่และสอบซ่อมนักศึกษาที่มีได้ส่งกิจกรรมในการสอบไล่จะส่งกิจกรรมเพื่อเป็นคะแนนกิจกรรมในการสอบซ่อมไม่ได้

กรณีที่ 2 นักศึกษาไม่ทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะประเมินผลจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว ในการประเมินผลปลายภาค นักศึกษากลุ่มที่ทำกิจกรรมและไม่ทำกิจกรรมจะต้องประเมินผลโดยใช้ข้อสอบฉบับเดียวกัน นักศึกษากลุ่มที่ทำกิจกรรมมีคะแนนเต็ม 80 คะแนน ส่วนนักศึกษากลุ่มที่ไม่ทำกิจกรรมจะมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน สำหรับนักศึกษาที่ทำกิจกรรมมหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้นักศึกษาได้ประโยชน์สูงสุดโดยการนำคะแนนสอบปลายภาคของนักศึกษาเพียงอย่างเดียวมาเปรียบเทียบกับความคิดคะแนนสอบปลายภาครวมกับคะแนนกิจกรรม แล้วนำคะแนนส่วนที่มากกว่าไปใช้ในการตัดสินผลการสอบให้กับนักศึกษา ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 1 นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 18 คะแนน และทำข้อสอบได้ 70 ข้อ (คิดเป็น 70×0.66666 เท่ากับ 46.67 คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบปลายภาค $18 + 46.67$ เท่ากับ 64.67 คะแนน กรณีคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาจะได้ 70×0.83333 เท่ากับ 58.33 คะแนน มหาวิทยาลัยจะเลือกให้นักศึกษาได้คะแนน 64.67 คะแนน

ตัวอย่างที่ 2 นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 13 คะแนน และทำข้อสอบได้ 92 ข้อ (คิดเป็น 92×0.66666 เท่ากับ 61.33 คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบปลายภาค $13 + 61.33$ เท่ากับ 74.33 คะแนน กรณีคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาจะได้ 92×0.83333 เท่ากับ 76.67 คะแนน มหาวิทยาลัยจะเลือกให้นักศึกษาได้ 76.67 คะแนน

2. การส่งกิจกรรมประจำชุดวิชา

ให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

1. ให้นักศึกษาส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาได้ 2 ช่องทาง ดังนี้
 - 1) ระบบออนไลน์ที่ <https://eduapp.stou.ac.th/practice/>
 - 2) ส่งทางไปรษณีย์ โดยนักศึกษาส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาฉบับจริงไปยังมหาวิทยาลัยโดยไม่ต้องลอกใหม่ และสำเนากิจกรรมที่ทำเสร็จแล้วไว้ 1 ชุด ไว้เป็นหลักฐาน
2. กำหนดส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาภายในวันที่ 15 มีนาคม-30 เมษายน 2568
3. ให้จัดทำหน้าปกกิจกรรมโดยให้ใช้ปกที่แนบมานี้
4. ให้นักศึกษาส่งกิจกรรมที่ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว ณ สำนักบริการการศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยเจ้าหน้าที่ของดังนี้

ศูนย์บริการการสอนทางไปรษณีย์

สำนักบริการการศึกษา

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด

จังหวัดนนทบุรี 11120

(กิจกรรมประจำชุดวิชา 11303 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม สาขาวิชาศิลปศาสตร์)

ในกรณีที่ส่งทางไปรษณีย์ให้เก็บสลิปหรือต้นข้าวการส่ง และถ่ายเอกสารกิจกรรมที่ส่งไปมหาวิทยาลัยไว้เป็นหลักฐาน ในการส่งกิจกรรมทุกชิ้น นักศึกษาจะต้องจัดทำหน้าปกกิจกรรม โดยใช้เอกสารที่จัดไว้ในหน้า 5 ไม่ต้องจัดทำขึ้นใหม่

5. นักศึกษาสามารถตรวจสอบว่าสำนักบริการการศึกษาได้รับกิจกรรมที่นักศึกษาส่งไปแล้วหรือยัง โดยโทรศัพท์ติดต่อสำนักบริการการศึกษา หมายเลข 0-2504-7623, 0-2504-7626 และ 0-2504-7628 หรือ โทรศัพท์ติดต่อศูนย์สารสนเทศ หมายเลข 0-2504-7788 โทรสาร 0-2503-3547 E-mail: ic.proffice@stou.ac.th หรือ www.stou.ac.th

หน้าว่าง

ปกรายงาน



กิจกรรมประจำชุดวิชา 11303 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม
ภาคการศึกษาที่ 2/2567
(สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแผนการศึกษา ก 1 เท่านั้น)

ชื่อนักศึกษา.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่.....

.....

โทรศัพท์ (ถ้ามี)

Email address (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอยอมรับการตัดสินผลคะแนนภาคปฏิบัติจากผู้ประเมินเป็นที่สุด

ลงชื่อ.....

(.....)

3. เนื้อหากิจกรรม

ให้นักศึกษาทำกิจกรรม 3 ส่วนต่อไปนี้โดยเขียนด้วยลายมือตนเองเป็นลายมือที่อ่านง่าย

ส่วนที่ 1 บทสนทนา (10 คะแนน)

I. เลือกคำที่เหมาะสมที่สุดเพื่อเติมลงในช่องว่างในประโยคต่อไปนี้ (5 คะแนน)

gift shop	shuttle bus	restaurant
key card	reception counter	spa

1. Client: Is the hotel _____ still open for lunch?

Receptionist: I'm afraid it has just closed but you can still get food in the bar if you wish.

2. Client: Can you tell me what facilities the hotel _____ has to offer?

Hotel Clerk: Certainly Madam. The most popular service is Thai massage, but they also offer manicures, pedicures and waxing.

3. Client: I need to be at the airport by 5.30 am

Concierge: I'm afraid the _____ doesn't start until 6 am. Would you like me to book you a taxi?

4. Client: Do you know where I can buy some souvenirs of my holiday here?

Hotel Clerk: Well, the hotel _____ might have some suitable items. At the moment, they have a sale on silk shirts and blouses.

5. Client: I'm sorry but I can't get into my room. This _____ doesn't work.

Receptionist: Can I have a look sir? I'll check that it has the correct setting.

II. จับคู่สำนวนภาษาในคอลัมน์ซ้ายและขวาให้ถูกต้อง โดย เขียนตัวอักษรหน้าข้อความ ในคอลัมน์ขวามือลงในช่องว่างหน้าข้อแต่ละข้อในคอลัมน์ซ้ายมือ (5 คะแนน)

- | | |
|--|--|
| _____ 1. My TV remote isn't working. | a. No, but we will be back at the hotel by noon. |
| _____ 2. Does the trip to the temple include lunch? | b. There will be a shadow puppet show in the ballroom at 8 pm. |
| _____ 3. Hello, my minibar is empty? | c. I'll send someone up to see what the problem is. |
| _____ 4. Is there any entertainment this evening? | d. Did you have the express or standard service? |
| _____ 5. Do you know what time my laundry will be ready? | e. You can find her in her office. |
| | f. Oh, I'm sorry, sir. I'll send someone to fill it straight away. |

ส่วนที่ 2 การอ่าน (5 คะแนน)

อ่านจดหมายต่อไปนี้และเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

141 North Main St.
Ann Arbor,
MI 48104
USA

7 August 2023

The Reservations Manager
The Rachada Hotel
Rachada Rd,
Bangkok 10900
Thailand

Dear Reservations Manager,

I would like to book a double room from 29 September 2023 for four nights. I will be arriving on an evening flight from Singapore on the check-in date at around 9:30 pm, so won't be with you until around 11pm. I understand that this is beyond the normal check-in time, so I'd like to know if this is possible. Also, I have a severe allergy to feather pillows and duvets. I would greatly appreciate it if you could ensure that my room is prepared with hypoallergenic bedding.

Please let me know if these requests can be accommodated, and if any additional information or arrangements are needed from my end.

Thank you for your attention to this matter. I look forward to hearing from you soon.

Sincerely,
N. Srisombat
(Narong Srisombat)

1. What is the purpose of the writer?
a. To make a reservation. b. To extend a reservation. c. To alter a reservation.
2. When was the letter sent?
a. August. b. September. c. October.
3. Narong Srisombat lives in:
a. Thailand b. Singapore c. the USA
4. Narong Srisombat's request is for
a. early check-in. b. late check-in. c. express check-in
5. Which sentence should NOT be included in the reply to this letter?
a. We have received your letter dated 7 August 2023.
b. We appreciate you advising us of your change of plans.
c. Your request for hypoallergenic bedding has been noted.

ส่วนที่ 3 คำศัพท์ (5 คะแนน)

เลือกคำที่เหมาะสมที่สุดเพื่อเติมลงในช่องว่างในประโยคต่อไปนี้

secured scheduled stay safety standard

1. The hotel offers various amenities for guests to indulge in during their _____.
2. We have _____ a single room reservation for you.
3. Every hotel strives to maintain a high _____ of cleanliness and comfort.
4. Guest rooms are equipped with fire _____ measures, including smoke alarms and sprinkler systems.
5. A performance of live music is _____ in the hotel's lounge tonight.

แบบประเมินเอกสารการสอนชุดวิชาการระดับปริญญาตรี

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินเอกสารการสอนชุดวิชาการระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ข้อมูลที่ได้จะใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงเอกสารการสอนชุดวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน คำตอบของท่านจะเก็บไว้เป็นความลับและนำมาสรุปในภาพรวม จึงขอให้ท่านตอบให้ครบทุกข้อ
2. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับข้อเท็จจริงหรือความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับชุดวิชาที่ศึกษา และเติมข้อความในช่องว่างที่เว้นไว้
3. แบบประเมินแบ่งเป็น 2 ตอน
ตอนที่ 1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับเอกสารการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอน
ตอนที่ 2 ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา

รหัสชุดวิชาที่ประเมิน 11303 ชื่อชุดวิชาภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม

ตอนที่ 1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับเอกสารการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอน

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
1. วิธีศึกษาของชุดวิชาช่วยให้เข้าใจเนื้อหาวิชาที่ศึกษา					
2. เอกสารการสอนมีเนื้อหาสาระชัดเจน อ่านเข้าใจได้ง่าย					
3. ปริมาณเนื้อหาในเอกสารการสอนแต่ละหน่วยการสอนเหมาะสม					
4. การจัดลำดับเนื้อหาวิชาเอื้อต่อการเรียนรู้					
5. กิจกรรม/แบบฝึกหัดสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยการสอน					
6. กิจกรรม/แบบฝึกหัดกระตุ้นการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา					
7. แบบประเมินผลตนเองก่อน-หลังเรียนช่วยให้เข้าใจเนื้อหา					
8. แนวตอบเสริมการเรียนรู้และช่วยให้เข้าใจกิจกรรม/แบบฝึกหัดดีขึ้น					
9. ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับชุดวิชากับผู้อื่น					
10. ได้ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาจนความรู้เพิ่มเติม					
11. สื่อประกอบการเรียนการสอนทันสมัย สอดคล้องกับเรื่องที่เรียน					
12. ได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากการศึกษาชุดวิชานี้					
13. นำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้					
14. ความพึงพอใจที่มีต่อชุดวิชานี้โดยภาพรวม					

ตอนที่ 2 ความเข้าใจในเนื้อหาของเอกสารการสอน

เนื้อหาหน่วยการสอน	เข้าใจ	ไม่เข้าใจ
หน่วยที่ 1 Introduction to Hotels		
หน่วยที่ 2 Reservations		
หน่วยที่ 3 Checking in		
หน่วยที่ 4 Hotel Facilities and Entertainment		
หน่วยที่ 5 Information and Guests Relation		
หน่วยที่ 6 Telephoning		
หน่วยที่ 7 Security and Emergencies		
หน่วยที่ 8 At The Hotel Restaurant (Food and Beverage)		
หน่วยที่ 9 At The Hotel Restaurant (Services)		
หน่วยที่ 10 At the Hotel Bar		
หน่วยที่ 11 Housekeeping Services		
หน่วยที่ 12 Dealing with Complaints		
หน่วยที่ 13 Giving Information on Thai Arts and Culture		
หน่วยที่ 14 Services of the Hotel Tour Coordinator		
หน่วยที่ 15 Checking Out		

จุดเด่นของการเรียนการสอนชุดวิชานี้.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือตอบแบบประเมิน

ขอความร่วมมือตอบแบบประเมินนี้และจัดส่งไปพร้อมกับกิจกรรมประจำชุดวิชา